



กำหนดการ

การฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
หลักสูตร การสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (๙ ใบบงาน) รุ่นที่ ๑/๒๕๖๙
ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุม ศ.ดร.บุญรอด บิณฑสันต์ ชั้น ๒ อาคารสระบุรี ๔
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สระบุรี ตำบลชำผักแพว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

วันอังคารที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดการอบรม
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพดล กิตนะ
เลขาธิการศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ. - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. **การบรรยาย** แนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ตามแนวทาง
ของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)
(ที่มา / ความสำคัญ / เป้าหมาย / วัตถุประสงค์ ๘ กิจกรรม / ลำดับการรับป้าย
สนองพระราชดำริฯ)
โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
- ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. **การบรรยาย** แนวทางการการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (๙ ใบบงาน)
โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. **การบรรยาย** การสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
ใบบงานที่ ๑ การเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น
ใบบงานที่ ๒ การเก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น
ใบบงานที่ ๓ การเก็บข้อมูลด้านกายภาพในท้องถิ่น)
โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
- ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. **การฝึกปฏิบัติการ** ใบบงานที่ ๑ - ๓
โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
- ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๕.๑๕ - ๑๖.๓๐ น. สรุปและนำเสนอผลการปฏิบัติการใบบงานที่ ๑ - ๓
ให้ข้อเสนอแนะโดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร

วันพุธที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. **การบรรยาย** การสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
ใบบงานที่ ๔ การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน

	ใบงานที่ ๘ การเก็บข้อมูลภูมิปัญญาในท้องถิ่น
	ใบงานที่ ๙ การเก็บข้อมูลแหล่งทรัพยากรและโบราณคดีในท้องถิ่น
	โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๑๕ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยาย เรื่องการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
	ใบงานที่ ๕ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น
	ใบงานที่ ๖ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น
	ใบงานที่ ๗ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของชีวภาพอื่น ๆ ในท้องถิ่น
	โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การฝึกปฏิบัติการ ใบงานที่ ๕ - ๗
	โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๕.๑๕ - ๑๖.๓๐ น.	สรุปและนำเสนอผลการปฏิบัติการใบงานที่ ๕ - ๗
	ให้ข้อเสนอแนะโดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	เดินทางลงพื้นที่หมู่บ้านใกล้เคียงสถานที่จัดอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	การฝึกปฏิบัติการ ใบงานที่ ๔, ๖, ๘, ๙
	โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๑๕ - ๑๒.๐๐ น.	การฝึกปฏิบัติการ ใบงานที่ ๔, ๖, ๘, ๙
	โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
๑๒.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	เดินทางกลับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สระบุรี
๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	การบรรยายและปฏิบัติการ การใช้ระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.
	โดย ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ.-จพ.
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.	การบรรยายและปฏิบัติการ การใช้ระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ. (ต่อ)
	โดย ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ.-จพ.

วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	สรุปและนำเสนอผลการปฏิบัติการใบงานที่ ๔, ๖, ๘, ๙
	ให้ข้อเสนอแนะโดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	การบรรยาย เรื่องการจัดการฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น
	โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง

- | | |
|------------------|--|
| ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. | <p>การฝึกปฏิบัติการ จัดทำทะเบียนพรรณไม้ในท้องถิ่น ทะเบียนภูมิปัญญาในท้องถิ่น : จัดทำทะเบียนสัตว์ในท้องถิ่น ทะเบียนชีวภาพอื่น ๆ ในท้องถิ่น</p> <p>โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร</p> <p>การฝึกปฏิบัติการ รวบรวมข้อมูล ๙ ใบงาน บันทึกสู่ฐานข้อมูลฐานทรัพยากรท้องถิ่น</p> <p>โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร</p> |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | <p>พักรับประทานอาหารกลางวัน</p> |
| ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | <p>การบรรยาย เรื่องการนำฐานข้อมูลไปใช้ประโยชน์ การติดตามและประเมินผล</p> <p>โดย ทีมวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร</p> |
| ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. | <p>พักรับประทานอาหารว่าง</p> |
| ๑๕.๑๕ - ๑๖.๐๐ น. | <p>พิธีปิด และมอบเกียรติบัตร โดย อธิการบดี ผู้อำนวยการ หรือผู้บริหาร</p> <p>ศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สธ.-จพ.</p> |